Załącznik nr .....
do decyzji z dnia ...05.04.2016..
znak: GN-II.6621.3.3a.2016

Załącznik do uchwały nr 1/2016
Ogólnego drugiego zebrania członków Spółki
dla zagospodarowania wspólnoty leśnej we wsi Brzyszczki
z dnia 07.07.2016

STATUT

Spółki dla zagospodarowania wspólnoty leśnej we wsi Brzyszczki, gmina Jasło, powiat Jasielski, województwo podkarpackie.

I. Nazwa, siedziba, teren i przedmiot działalności spółki

§ 1

1. Spółka dla zagospodarowania wspólnoty leśnej we wsi Brzyszczki zwana dalej „Spółką" posiada osobowość prawną i działa na podstawie niniejszego statutu.
2. Siedzibą Spółki jest miasto Jasło, osiedle Brzyszczki, powiat jasielski, województwo podkarpackie.
3. Terenem działalności Spółki są grunty leśne o powierzchni 145,6428 ha, położone we wsi Brzyszczki, gmina Jasło.
4. Spółka została utworzona na podstawie uchwały osób uprawnionych do udziału we wspólnocie leśnej podjętej na ogólnym zebraniu w dniu 26 listopada 1952 roku większością głosów przy obecności więcej niż połowy uprawionych i na podstawie decyzji Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Jaśle z dnia 9.06.1964 roku RL.VIII.7/8/64 stosownie do art. 25 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 roku o zagospodarowaniu wspólnot leśnych (Dz.U. Nr 28 poz. 169).
5. Statut Spółki określa podstawy prawne działalności Spółki celem zapewnienia racjonalnej gospodarki i działalności jej organów zgodnie z istniejącymi przepisami określającymi tę działalność.

II. Członkowie Spółki ich prawa i obowiązki oraz warunki dopuszczenia do Spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty leśnej.

§ 2

1. Statut Spółki określa podstawy prawne działalności Spółki celem zapewnienia racjonalnej gospodarki i działalności jej organów zgodnie z istniejącymi przepisami określającymi tę działalność.
2. Członkami Spółki są osoby uprawnione do udziału we wspólnocie leśnej, a wykaz członków oraz wielkość ich udziałów stanowi załącznik do Statutu.
3. Członkowie Spółki maja prawo:
   a) uczestniczyć we wszystkich korzyściach osiąganych przez Spółkę,
   b) brać udział w obradach ogólnych zebrań członków Spółki i współdecydować w zarządzaniu Spółką w granicach określonych w niniejszym statucie,
   c) wybierać i być wybieranymi do organów Spółki.
4. Członkowie Spółki mają obowiązek:

a) uczestniczyć w ogólnych zebraniach członków Spółki,
b) podporządkowywać się uchwalom ogólnego zebrania członków Spółki jak również postanowieniom Zarządu Spółki wydanym w granicach określonych niniejszym statutem,
c) wspólnie dokonywać prac związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem lasów i gruntów leśnych Spółki,
d) świadczyć we właściwych terminach: robociznę, dostarczać materiały i środki transportowe w rozmiarze odpowiadającym wielkości udziału, a w razie niemożności wykonania tych świadczeń w naturze, wpłacać kwoty pieniężne na pokrycie zastępczego ich wykonania jak i również uczestniczyć w kosztach związanych z działalnością Spółki.

III. Organy Spółki, sposób ich powoływania i zakres działania

§ 3

1. Organami Spółki są:
   a) Ogólne Zebranie Członków
   b) Zarząd
   c) Komisja rewizyjna
2. Ogólne zebranie członków Spółki jest najwyższym jej organem.
3. Zwyczajne ogólne zebranie członków Spółki zwołuje Zarząd Spółki przynajmniej raz do roku w terminie jesiennym, najpóźniej do końca grudnia.
4. Nadzwyczajne ogólne zebranie członków Spółki zwołuje Zarząd Spółki w razie potrzeby z własnej inicjatywy, na każde żądanie Komisji Rewizyjnej, **Wójta Gminy Jasło** lub na wniosek 1/3 członków Spółki. Nadzwyczajne ogólne zebranie członków Spółki powinno być zwołane najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty złożenia wniosku w tym przedmiocie.
5. Członkowie Spółki mogą brać udział w obradach ogólnego zebrania członków osobiście lub działać przez pełnomocników. W imieniu niezdolnych do czynności prawnych występują ich przedstawiciele ustawowi.
6. Każdy członek spółki ma prawo do jednego głosu bez względu na wielkość posiadanego udziału. Uchwały ogólnego zebrania członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.
7. Przewodniczącego ogólnego zebrania członków Spółki wybierają zebrani spośród siebie zwykłą większością głosów.
8. Za pełną frekwencję członków Spółki obecnych na zebraniu przyjmuję się obecność 92 członków. Jeżeli na zebraniu jest obecnych mniej niż połowa wszystkich członków, zebranie zwołuje się po raz drugi z tym samym porządkiem obrad w terminie od 7 do 14 dni od dnia pierwszego zebrania. Uchwały ogólne zebrania członków zwołanego w drugim terminie zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
9. Protokół obrad ogólnego zebrania członków Spółki wraz z powziętymi na zebraniu uchwałami wpisuje się do księgi protokołów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 4

1. Do zakresu działania ogólnego zebrania członków Spółki należy w szczególności:
   a) uchwalenie statutu Spółki oraz jego zmian,
   b) wybór przewodniczącego i pozostałych członków zarządu, ich zastępców, komisji rewizyjnej oraz ich odwoływanie,
   c) uchwalanie przedstawionego przez zarząd Spółki wieloletniego planu zagospodarowania lasów i gruntów leśnych Spółki i rocznych planów prac ich zagospodarowania,
   d) decydowanie na wniosek zarządu Spółki w sprawie sposobu wykorzystania pożytków pomiędzy poszczególnych członków Spółki,
   e) uchwalanie przedstawionego przez zarząd planu finansowego,
   f) ustalanie rozmiaru i rodzaju świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wielkości wpłat pieniężnych potrzebnych do wykonania zadań przewidzianych w planie prac gospodarczych,
   g) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielanie zarządowi absolutorium z działalności,
   h) ustalanie najwyższej sumy zobowiązań jakie zarząd Spółki może zaciągnąć oraz decydowanie o przeznaczeniu pożyczek na których zaciągnięcie wyraził zgodę Wójt Gminy Jasło,
   i) ustalanie rodzaju i rozmiaru inwestycji potrzebnych do osiągnięcia celów Spółki oraz uchwalanie niezbędnych na ten cel środków,
   j) uchwalanie regulaminu użytkowania lasów i gruntów leśnych i urządzeń Spółki przez jej członków,
   k) zatwierdzanie przedstawionego przez zarząd Spółki podziału nadwyżek i strat,
   l) ustanawianie wysokości wynagrodzeń i diet dla pracowników Spółki oraz diet dla członków zarządu i komisji rewizyjnej,
   m) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia części dochodów Spółki na cele gospodarcze, społeczne i kulturalne,
   n) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia, zamiany jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne wspólnot leśnych lub ich części.
2. Uchwały ogólnego zebrania członków Spółki dotyczące spraw wynikających z pkt 1 lit. **c, h, j, n wymagają zatwierdzenia Wójta Gminy Jaslo. Starosta Jasielski zatwierdza uchwalony statut Spólki oraz jego zmiany.**
3. Zarząd Spółki jest jej organem wykonawczym i składa się z:
   a) przewodniczącego,
   b) sekretarza,
   c) skarbnika.
4. Ogólne zebranie członków w zależności od rozmiaru działalności gospodarczej Spółki może powołać w skład zarządu dodatkowo zastępcę przewodniczącego oraz potrzebną liczbę członków zarządu, których ogólna liczba powinna się mieścić od 9 do 15.
5. Jeżeli ogólne zebranie członków nie powoła zastępcy przewodniczącego to wówczas przewodniczącego zarządu zastępuje sekretarz i wówczas ogólna liczba członków zarządu winna się mieścić od 9 do 13.
6. Członków zarządu z ustaleniem ich funkcji wybiera ogólne zebranie członków Spółki spośród siebie na **okres 3 lat**. Wybrany do zarządu może być każdy zdolny do czynności prawnych członek Spółki. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej polowy wszystkich członków, a jeżeli dwóch lub więcej

kandydatów otrzyma równą ilość głosów o wyborze decyduje głos przewodniczącego zebrania.

7. O jawności lub tajności wyborów decydują członkowie większością głosów osób obecnych na zebraniu będących członkami Spółki.
8. Pracą zarządu Spółki kieruje przewodniczący, który zwołuje zebranie zarządu, zawiadamiając członków zarządu o terminie i przedmiocie obrad przynajmniej na jeden dzień przed zebraniem. Zastępcy członków zarządu mogą brać udział w obradach zarządu z głosem doradczym, a jeżeli zstępują nieobecnych członków to przysługuje im na równi z innymi członkami głos decydujący.
9. Obrady zarządu Spółki są protokołowane, a uchwały są zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze i każdorazowo podpisywane przez przewodniczącego i sekretarza, a jeżeli sekretarz zastępuje przewodniczącego zarządu to podpisy składają: sekretarz i jeden z członków zarządu.
10. Do zakresu działania zarządu Spółki należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do kompetencji ogólnego zebrania członków Spółki lub komisji rewizyjnej.
11. W szczególności do zakresu działania zarządu Spółki należy:
    a) reprezentowanie Spółki na zewnątrz.
    b) wykonywanie uchwał ogólnego zebrania członków Spółki,
    c) opracowywanie projektu regulaminu użytkowania lasów i gruntów leśnych oraz urządzeń Spółki,
    d) opracowywanie i przedstawianie zebraniu ogólnemu członków Spółki do zatwierdzenia planu finansowego,
    e) organizowanie i przeprowadzanie zamierzonych prac zgodnie z uchwalonymi przez ogólne zebranie członków i zatwierdzonymi planami prac,
    f) nadzór nad wykonywaniem robót i należytym utrzymaniem urządzeń spółki oraz racjonalnym użytkowaniem lasów i gruntów leśnych i urządzeń Spółki zgodnie z uchwalonym i zatwierdzonym regulaminem,
    g) występowanie do właściwych organów administracji z wnioskami w sprawie uzyskania zezwolenia na wyrąb drzew w lesie oraz udzielania pomocy Państwa w zakresie gospodarowania lasów Spółki,
    h) organizowanie czynności gospodarczych w lasach i gruntach leśnych zarządzonych przez właściwe organy nadzoru nad lasami niepaństwowymi,
    i) przygotowywanie wniosków dotyczących rocznego użytkowania lasów,
    j) podział obowiązków w zakresie wykonywania robocizny oraz świadczeń rzeczowych i pieniężnych związanych z zagospodarowaniem gruntów jak również budową i konserwacją urządzeń Spółki w granicach uchwalonych przez ogólne zebranie,
    k) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Spółki,
    l) regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości,
    m) przedstawianie ksiąg rachunkowych, umów itp., do kontroli właściwym organom nadzorczym i komisji rewizyjnej oraz prowadzenie sprawozdawczości z wykonania planu prac planu finansowego,
    n) przygotowywanie materiałów i wniosków na ogólne zebranie członków Spółki,
    o) zarządzanie zastępczego wykonania świadczeń rzeczowych i robocizny niewykonanych w terminie przez członków Spółki,

p) występowanie do właściwych organów o ściągnięcie w trybie egzekucji administracyjnej lub sądowej świadczeń pieniężnych należności Spółki nie uiszczonych w terminie płatności.

12. członkowie zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności jednak prawo do zwrotu kosztów podróży i diet w wysokości ustalonej przez ogólne zebranie członków Spółki. Przewodniczący, strażnik leśny (gajowy) oraz skarbnik wynagradzani są deputatem w ilości dwóch drzew rocznie, a ponadto strażnik leśny otrzymuje wynagrodzenie pieniężne w kwocie 600,00 zł (słownie: sześćset złotych) rocznie.
13. Członkowie zarządu w zakresie swojej działalności powinni przestrzegać przepisów prawa powszechnie obowiązujących oraz przepisów niniejszego statutu, jak również zarządzeń i decyzji wydanych przez organy sprawujące nadzór nad zagospodarowaniem wspólnoty leśnej.
14. Komisja rewizyjna jest organem powołanym do przeprowadzania kontroli działalności Spółki.
15. Komisja rewizyjna składa się z 3 do 5 osób wybranych spośród członków Spółki przez ogólne zebranie członków Spółki zwykłą większością głosów **na okres 3 lat.**
16. Członkowie zarządu nie mogą wchodzić w skład komisji rewizyjnej.
17. Przewodniczącego komisji rewizyjnej i jego zastępcę wybierają jej członkowie spośród siebie.
18. Komisja rewizyjna jest zobowiązana przynajmniej raz w roku skontrolować całą działalność zarządu i złożyć sprawozdanie ze swych czynności na rocznym ogólnym zebraniu członków Spółki. W szczególności komisja rewizyjna zobowiązana jest kontrolować działalność zarządu oraz gospodarkę finansową zwłaszcza w zakresie prawidłowości wykonania planu finansowego, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dochodów kasowych.
19. Komisja rewizyjna niezależnie od kontroli o której mowa **w pkt 18** obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych na żądanie 1/3 członków Spółki. O dostrzeżonych w toku kontroli nieprawidłowościach lub nadużyciach komisja rewizyjna obowiązana jest zawiadomić niezwłocznie zarząd Spółki, który niezwłocznie powinien rozpoznać zaistniałe nieprawidłowości lub nadużycia i wyciągnąć z tych zdarzeń należyte wnioski.

IV Fundusze i rachunkowość spółki

1. Fundusze Spółki powstają z własnych środków Spółki, a w szczególności:
   a) z wpłat dokonywanych przez członków na pokrycie kosztów wykonania zadań Spółki,
   b) z działalności gospodarczej i dochód z majątku Spółki,
   c) z pożyczek,
   d) z wpływów ze sprzedaży i zamiany majątku Spółki,
   e) z darowizn i zapisów.
2. Dla wykonania zadań związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem lasów i gruntów leśnych oraz urządzeń Spółki zobowiązani są członkowie Spółki do corocznych świadczeń rzeczonych i robocizny oraz do uczestniczenia w kosztach związanych z działalnością Spółki.
3. Rozmiar świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokości udziału w kosztach ustala się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału w Spółce.

4. Spółka może na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków zezwolić osobom trzecim nie będącymi członkami Spółki na odpłatne korzystanie z lasów i gruntów leśnych i urządzeń Spółki. Korzystanie to nie może jednak utrudniać należytego zagospodarowania wspólnoty leśnej i nie uszczuplać możliwości pełnego wykorzystania przez członków Spółki ich uprawnień do wspólnoty leśnej.
5. Rachunkowość Spółki prowadzi skarbnik. Za zgodą ogólnego zebrania członków Spółki zarząd może zatrudnić w tym celu pracownika o odpowiednich kwalifikacjach.
6. Zobowiązania Spółki powinny być podpisywane przez przewodniczącego zarządu i skarbnika. W szczególności przewodniczący zarządu przy udziale skarbnika w ramach zatwierdzonego planu finansowego dokonuje zakupu potrzebnych materiałów i zawiera w tym względzie umowy.
7. Rozchodowanie przez Zarząd środków pieniężnych i składników majątkowych Spółki jest dopuszczalne tylko na cele uchwalone przez ogólne zebranie członków Spółki i w rozmiarach uwidocznionych w planie finansowym Spółki.
8. Zarząd jest zobowiązany przechowywać środki pieniężne Spółki na rachunku bieżącym w instytucji oszczędnościowo-pożyczkowej lub bankowej. Do podjęcia pieniędzy z rachunku bieżącego potrzebne są podpisy przewodniczącego zarządu i skarbnika.

V Podział dochodów i strat

1. Podział pożytków leśnych pomiędzy poszczególnych członków wspólnoty leśnej dokonuje się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziałów we wspólnocie leśnej.
2. Za zobowiązania Spółki odpowiada Spółka całym swym majątkiem.
3. Członkowie Spółki odpowiadają za zobowiązania Spółki proporcjonalnie do wielkości udziałów we wspólnocie leśnej i tylko do wysokości wartości swych udziałów w gruntach leśnych i urządzeniach Spółki.
4. Zbycie i nabycie udziału w Spółce może być dokonane na podstawie: umów darowizny, sprzedaży i na podstawie nabycia w drodze dziedziczenia po członku wspólnoty leśnej. Czynności prawne obejmujące wyżej określone umowy winny być dokonane w formie akty notarialnego.

VI Rozwiązanie i likwidacja Spółki

1. Rozwiązanie Spółki następuje gdy na skutek całkowitego zbycia gruntów leśnych istnienie jej staje się bezprzedmiotowe.
2. Wyznaczenie likwidatorów Spółki i zadysponowanie majątkiem ruchomym Spółki następuje na ogólnym zebraniu członków Spółki.
3. Jeżeli zebranie ogólne nie wyznaczy likwidatorów to wówczas Wójt Gminy Jasło wyznaczy ich z urzędu.

Jasło. dnia 07.07.2016 r.

ZATWIERDZONO DECYZJĄ
Znak GN-I.6821.3.3a.2016
Z dnia 05.08.2016